

МАОУ Иволгинская средняя общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО на заседании

Педагогического совета

«28» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_

Директор школы: С.В. Дементьев

«4» сентября 2018 г.

Приказ №169 от 4.09.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наблюдательном совете**

## 1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Иволгинская средняя общеобразовательная школа (далее - наблюдательный совет) является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления Учреждением.

Наблюдательный совет создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляет в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Конституцией Республики Бурятия, Законом Республики Бурятия «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении РФ, другими законодательными и нормативными актами, принимаемыми в соответствии с ними решениями органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами автономного учреждения.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности наблюдательного совета возлагается на образовательное учреждение.

1.4. Основными целями и задачами совета является:

- содействие формированию стратегии и программы развития общеобразовательного учреждения, их реализации;

- содействие функционированию и комплексному развитию общеобразовательного учреждения как образовательного, научного и культурного учреждения;

- содействие сотрудничеству общеобразовательного учреждения с государственными, общественными организациями и учреждениями;

- содействие развитию образовательного, научного, технического и культурного потенциала общеобразовательного учреждения;

- содействие привлечению внебюджетных, иных финансовых средств, для реализации программы развития, формированию целевого капитала и других фондов;

- обеспечение общественного контроля над деятельностью общеобразовательного учреждения.

1.5. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

## 2. Состав совета

2.1 Наблюдательный совет автономного учреждения создается в составе 5 членов. Члены наблюдательного совета назначаются по решению Учредителя автономного учреждения сроком на 3 года. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз. Члены наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

2.2. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.3. Работу наблюдательного совета организует председатель наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.4. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

2.5. Представитель работников автономного учреждения является секретарем наблюдательного совета, который ведет протокол заседания наблюдательного совета.

## 3. Компетенции совета

3. 1. Срок полномочий наблюдательного совета составляет три года.

3.2. В пределах своей компетенции наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

- предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; - предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

- предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного образовательного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- по представлению руководителя автономного учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

- предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

- предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита бухгалтерской отчетности автономного образовательного учреждения.

#### 4. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета

4.1. Заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости. Заседание наблюдательного созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя или руководителя автономного учреждения.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. При подготовке

к проведению заседания наблюдательного совета его председатель определяет: форму проведения заседания (совместное присутствие членов наблюдательного совета или заочное голосование); дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени; повестку дня заседания наблюдательного совета; порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания наблюдательного совета; перечень информации (материалов), предоставляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления; форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

4.2. Сообщение о проведении заседания членов наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

4.3. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

### **Состав Управляющего совета МАОУ Иволгинская СОШ**

1. Нимаева Дари, 10а класс - избранный член УС из числа обучающихся;
2. Базаржапова Екатерина, 11 в класс - избранный член УС из числа обучающихся;
3. Добдонова Туяна Дугаровна — назначенный по приказу член УС, главный специалист РУО МО «Иволгинский район».
4. Клементьева Светлана Сергеевна - избранный член УС из числа работников школы, председатель экспертной комиссии по распределению стимулирующей части СФОТ МАОУ Иволгинская СОШ.
5. Астраханцева Татьяна Анатольевна - избранный член УС из числа работников школы, секретарь экспертной комиссии по распределению стимулирующей части СФОТ МАОУ Иволгинская СОШ.
6. Эрдыниева Светлана Федоровна — председатель, избранный член УС от параллели 1-2 классов.
7. Шварцбаум Ольга Валентиновна - избранный член УС от параллели 3-4 классов
8. Цыренова Виктория Николаевна - избранный член УС от параллели 7-8 классов, 89140547220
9. Гостева Марина Владимировна - избранный член УС от параллели 9-11 классов, тел. 89243515290
10. Дементьев Станислав Викторович - член УС по должности директор МАОУ Иволгинская СОШ.
11. Кулябина Светлана Юрьевна - кооптированный член УС, т. 89140525371
12. Дружинин Михаил Николаевич - кооптированный член УС, т. 89247517588
13. Демин Александр Петрович - кооптированный член УС, т. 89503826420