

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ ИСОШ

С.В. Дементьев

2023 г.

01

Приказ № 157 от « 25 » 01

План-график (Дорожная карта)

мероприятий по введению и реализации обновленного ФГОС СОО в МАОУ ИСОШ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	Январь 2023г.	Приказ о создании рабочей группы	Директор, Зам. директора по НМР
1.2	Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) мероприятий по введению и реализации обновленного ФГОС СОО	Январь 2023г.	Приказ об утверждении плана мероприятий по введению и реализации обновленного ФГОС СОО	Директор, Зам. директора по НМР
1.3.	Проведение классных родительских собраний в 9-х классах (будущих 10-х), посвященных введению обновленного ФГОС СОО.	Май 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний	Зам. директора по УВР, Классные руководители
1.4.	Проведения анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации ООП СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Февраль – май, 2023 г.	Справка об оценке условий и ресурсного обеспечения реализации ООП СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Рабочая группа
1.5.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Март – апрель, 2023 г.	Утвержденный список учебников для реализации обновленного ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Педагоги-библиотекари, Руководители ШМО

1.6.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебного плана СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	Февраль – май, 2023 г.	Аналитическая справка.	Зам. директора по УВР, ВР.
1.7.	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО на педагогическом совете, заседаниях ШМО	в теч. учебного года	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО.	Директор, Зам. директора по УВР, НМР, ВР
2. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО				
2.1.	Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленного ФГОС СОО	в течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленного ФГОС СОО	Рабочая группа
2.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО	в течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленного ФГОС СОО	Рабочая группа
2.3.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленного ФГОС СОО	до 1 сентября 2023г.	Приказы, локальные акты, регламентирующие введение обновленного ФГОС СОО	Директор, Зам. директора по УВР, НМР, ВР

2.4.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие деятельность ОО, в связи с ведением и реализацией обновленного ФГОС СОО	до 1 сентября 2023г. Далее по мере необходимости	Приказы, локальные акты, протоколы.	Директор, Зам. директора по УВР, НМР, ВР
2.5.	Разработка и утверждение ООП СОО.	до августа 2023 г.	ООП СОО. Приказ об утверждении ООП СОО.	Рабочая группа.
2.6.	Разработка учебного плана СОО, плана внеурочной деятельности СОО на 2023-2024 учебный год.	до августа 2023 г.	Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО.	Зам. директора по УВР, НМР, ВР.
2.7.	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) учебным модулям учебного плана СОО для 10 классов в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО.	до августа 2023 г.	Рабочие программы по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) учебным модулям учебного плана СОО для 10 классов.	Зам. директора по УВР, НМР, ВР. Руководители ШМО.
3. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО				
3.1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения и реализации обновленного ФГОС СОО	до сентября 2023 г.	План методической работы.	Зам. директора по УВР, НМР.
3.2.	Разработка плана мероприятий ШМО по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО.	Май 2023 г.	План мероприятий ШМО.	Зам. директора по УВР, НМР. Руководители ШМО.
3.3.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров для учителей по вопросам введения обновленного ФГОС СОО, участие в вебинарах.	в течение всего периода	Решение вопросов, возникающих в ходе введения обновленного ФГОС СОО.	Зам. директора по УВР, НМР. Руководители ШМО

3.4.	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы введения и реализации обновленного ФГОС СОО.	до сентября 2023 г.	План повышения квалификации педагогических работников.	Зам. директора по УВР
3.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО.	в течение всего периода	План работы методического совета. Планы работы ШМО.	Зам. директора по УВР, НМР. Руководители ШМО
3.6.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению введения и реализации обновленного ФГОС СОО.	в течение всего периода	План работы педагогов-психологов.	Педагоги-психологи.
3.7.	Формирование плана ВШК в условиях введения обновленного ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО.	до сентября 2023 г.	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВШК.	Зам. директора по УВР, НМР, ВР
3.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях введения обновленного ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО.	до сентября 2023 г.	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.	Зам. директора по УВР, НМР, ВР
3.9.	Формирование плана работы по функциональной грамотности в 10-х классах в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	до сентября 2023 г.	План работы по функциональной грамотности в 10-х классах.	Зам. директора по УВР.
3.10.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению введения и реализации обновленного ФГОС СОО.	в течение всего периода	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	Зам. директора по УВР, НМР

4. Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО

4.1.	Анализ кадрового обеспечения введения обновлённого ФГОС СОО.	Март-апрель 2023 г.	Аналитическая справка.	Зам. директора по УВР.
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях введения обновленного ФГОС СОО	в течение всего периода	Аналитическая справка.	Зам. директора по УВР, НМР.
4.3.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации учителей и управленческой команды по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО.	в течение всего периода	Повышение квалификации учителей и управленческой команды по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО.	Зам. директора по УВР, НМР.

5. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО

5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО и родителей обучающихся по вопросам введения обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО.	Рабочая группа
5.2.	Размещение на сайте ОО информационных материалов о введении и реализации обновленного ФГОС СОО.	в течение всего периода	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО.	Рабочая группа
5.3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения и реализации обновленного ФГОС СОО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения и реализации обновленного ФГОС СОО.	Директор Зам. директора по УВР, НМР, ВР

6. Материально-техническое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО

6.1.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям обновленного ФГОС СОО.	в течение всего периода	Соответствие материально-технической базы ОО требованиям обновленного ФГОС СОО.	Директор, Зам. директора по АХЧ.
6.2.	Обеспечение в ОО соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС СОО.	в течение всего периода	Соответствия санитарно-гигиенических условий ОО требованиям ФГОС СОО.	Директор, Зам. директора по АХЧ.

7. Финансовое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО

7.1.	Обеспечение реализации программы среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	в течение всего периода	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	Директор
7.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	в течение всего периода	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023г и последующие годы.	Директор
7.3.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	в течение всего периода	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленного ФГОС СОО	Директор